



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๓๕๕๑ ๔๙๙๙ ต่อ ๑๘๑๕-๖

ที่ สพ ๐๐๓๓.๑๐๑.๔/๒๙๒

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตประกาศการจัดทำแนวทางปฏิบัติแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายในสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูป ของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช

ตามที่โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช ได้รับนโยบายให้ดำเนินการตามมาตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ในการนี้โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช ขออนุญาตประกาศเผยแพร่การแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายในสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (MOIT ๑๔) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

d

(นางสุกัญญา บุรณากาญจน์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน  
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

ความเห็นของผู้บริหารโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช

(  ) อนุญาต (  ) ไม่อนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

G

(นายอิทธิพล จรัสโอฬาร)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล  
โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช